ORIGINALE

COMUNE DI CASCIAGO
Provincia di Varese
****

Largo Alcide De Gasperi, 1 – 21020 Casciago - P. IVA 00564180123
Tel. 0332/211022 – Fax. 0332/227650 – E mail: segreteria@comune.casciago.va

Ufficio Segreteria - Area Affari Generali
Ufficio Personale
Responsabile del Servizio Segretario comunale:
Dott. Donato Salvatore Marengo

N. 51 ***Data 28.03.2019***	***Elezioni Europee e Comunali: costituzione Ufficio Elettorale e contestuale autorizzazione allo svolgimento di lavoro straordinario da parte del personale dipendente***

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Consiglio dei Ministri su proposta del Presidente del Consiglio dei Ministri, ha individuato nel prossimo 26 maggio la data per lo svolgimento delle elezioni dei membri del Parlamento europeo spettanti all' Italia e che con Decreto del Ministro dell' Interno del 20 marzo 2019 è stato stabilito che nella medesima data si volgeranno le consultazioni per l' elezione diretta dei sindaci e dei consigli comunali;

VISTO il decreto di convocazione dei comizi del Prefetto di Varese emesso in data 22.03.2019, con il quale sono stati convocati per domenica 26.05.2019 i comizi per l' elezione diretta del Sindaco e dei Consigli comunali, che interessa anche il Comune di Casciago;

CONSIDERATO che, ai sensi dell' art. 15 del decreto legge 8 del 18.01.1993, convertito dalla legge 19.03.1993, n. 68 come modificato dalla legge n. 147 del 2013, in occasione dell' organizzazione tecnica di consultazioni elettorali, il personale dei comuni, addetto al servizio elettorale, può essere autorizzato ad effettuare il lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni, fino al quinto giorno successivo alla stessa data;

RITENUTO, che lo stesso art. 15 del decreto legge n. 8/1993,, come modificato dalla legge n. 147/2013, dispone che l' autorizzazione al lavoro straordinario dei dipendenti comunali deve essere adottata preventivamente rispetto all' effettivo svolgimento delle prestazioni, indicando i nominativi del personale previsto e il numero delle ore di lavoro straordinarie da effettuare;

DATO ATTO che, con particolare riferimento all'apertura degli uffici in relazione agli obblighi stabiliti dall'articolo 1 comma 4 L. 43/1995, al Responsabile del Servizio Amministrativo è demandata l'organizzazione dei turni relativi;

VISTI:

- lo Statuto del Comune adottato dal Consiglio comunale con deliberazioni n. 22 in data 06.09.2004, esecutiva a termine di legge - pubblicazione B.U.R.L. n. 15/2 del 10.04.2006;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 22.04.1999, successivamente modificato dalla Giunta con delibera n. 46 del 19.07.2001;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 18 in data 17.12.2015, in particolare la Sezione II (Gestione della Spesa), articoli 25 e 26;

ACCERTATO altresì che, il termine ultimo per l'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 è stato ulteriormente differito al 31.03.2019 con Decreto Ministeriale pubblicato nella gazzetta ufficiale n. 28 del 02 febbraio 2019.

RICHIAMATO l'art. 163, comma 5 del D. Lgs. n. 267/00 ai sensi del quale: " nel corso dell'Esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente , unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del Bilancio di Previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;
b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

CONSIDERATO che esulano dal limite dei dodicesimi sia gli impegni già assunti nell'esercizio precedente a valere sull'esercizio in gestione, sia gli impegni assunti nell'esercizio precedente ed oggetto di cancellazione e reimputazione alla competenza dell'esercizio in gestione, nell'ambito dell'attività di riaccertamento ordinario;

DATO ATTO che durante l'esercizio provvisorio, gli atti di impegno di spesa debbono fare riferimento alla missione, al programma ed al titolo, sebbene per la verifica del limite dei dodicesimi il riferimento è limitato esclusivamente ai programmi delle varie missioni;

RITENUTO pertanto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. L.gs. n. 267/2000;

VISTO altresì il decreto del Sindaco n. 01 del 07.01.2019 che assegna al Segretario Avv. Donato Salvatore Marengo le funzioni di Responsabile del servizio di cui all' art. 109, comma 2 del d.lgs n. 267/2000 delle Aree servizi alla persona, demografica e affari generali;

VISTO il decreto del Sindaco n. 02 del 07.01.2019 che assegna all' Assessore Marino Brovedani Sanvido, le funzioni di Responsabile del servizio di cui all' art. 109, comma 2 del d.lgs n. 267/2000 delle Aree servizi alla persona, Demografica e affari generali

RICONOSCIUTA la competenza dirigenziale in merito al provvedimento in questione, ai sensi dell'art. 107 comma 5 D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di costituire, ai sensi di quanto in narrativa, l'Ufficio Elettorale in occasione delle elezioni europee e comunali del 26.05.2019 e di autorizzare, contestualmente, le prestazioni di lavoro straordinario

connesso agli adempimenti necessari allo svolgimento dell'evento elettorale, come da prospetto allegato;

2. di imputare la spesa prevista per lo svolgimento delle consultazioni elettorali di che trattasi ai Capitoli 100606, 100607,101900 per le elezioni europee e 216400, 216500, 101900 per le elezioni comunali, del redigendo Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (annualità 2019);

3. di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno accertate dal Responsabile del Servizio competente e formeranno oggetto di apposito prospetto da trasmettere al Responsabile del Servizio dell'Ufficio Personale che provvederà alla liquidazione delle stesse;

4. di dare atto inoltre che la spesa per le elezioni europee sarà a carico dello stato, mentre la spesa per le elezioni comunali , sarà ad intero carico del comune;

5. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L.;

6. di trasmettere, pertanto, la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e per l'attestazione della copertura di spesa, nonché all'Ufficio Segreteria per la registrazione e la relativa pubblicazione;

Casciago, 28.03.2019

COMUNE DI CASCIAGO * Prov. di Varese *

Il Responsabile del servizio competente
dott. Donato Salvatore Marengo

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ED ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI EX ART. 151, COMMA 4 DEL D. LGS. N. 267/2000.

Importo della spesa	EUROPEE	Impegno contabile	Capitolo di bilancio	
1.147,00	COMP.	370/19	100606	**Missione 1**
271,00	CPDEL	371/19	100607	**Programma 7**
119,00	IRAP	373/19	101900	**Titolo 1**
7,00	INAIL	372/19	100607	**Macroaggregato 103**

Importo della spesa (t.d)	EUROPEE	Impegno contabile	Capitolo di bilancio	
253,00	COMP.	377/19	100606	**Missione1**
61,00	CPDEL	378/19	100607	**Programma7**
1,50	INAIL	379/19	100607	**Titolo1**
				Magroaggregato 103

Importo della spesa	COMUNALI	Impegno contabile	Capitolo di bilancio	
1.147,00	COMP.	375-1/19	216400	**Missione 1 Programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 101**
271,00	CPDEL	376-1/19	216500	
119,00	IRAP	374/19	101900	
7,00	INAIL	376-2/19	216500	

Importo della spesa (t.d)	COMUNALI	Impegno contabile	Capitolo di bilancio	
253,00	COMP.	375-2	216400	**Missione 1 Programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 101**
61,00	CPDEL	376-3	216500	
1,50	INAIL	376-4	216500	

Casciago, 28.03.2019

Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Emanuela Piatti

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Ass. Marino Brovedani Sanvido

****

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata in data odierna sul sito internet ufficiale del Comune di Casciago, alla sezione "Albo Pretorio on-line", per rimanervi per 15 gg. consecutivi

Data: ..... - N. pubblicazione: .....

L'istruttore di segreteria

_____

Allegato alla Determinazione n. 51/2019
Straordinari Elettorali Europee e Comunali 29.05.2019

Dipendente	Categoria	Ufficio	Ore assegnate
Muscia Laura	C5	Anagrafe / Elettorale	**40**
De Zulian Agostino	C2		**25**
Argieri Elena	B5		**35**

Galli Daniela	D3	Tecnico / Manutentivo	**10**
Di Pasquale Giuseppe	B4		**15**
Testa Giuseppe	C1		**35**

Ufficio Unico Polizia Locale Zini Gamberoni	C3	Polizia locale	**60**
		TOTALE	**220**